



INFORMATION ON THE PROTECTION OF PERSONAL DATA AND PROVIDING CONSENT FOR ITS USE

The General Data Protection Regulation (GDPR) is the new European regulation on the protection of personal data. BENJAMIN FRANKLIN INTERNATIONAL SCHOOL fulfils all the new regulation's information and consent requirements in this document.

Who collects the data? ('data controller')

BENJAMIN FRANKLIN INTERNATIONAL SCHOOL
C/MARTORELL I PEÑA, 9, 08017, BARCELONA.

You may get in touch with the **Data Protection Officer** at the following e-mail address: dpo@bfischool.org

For whom is the data collected? ('purpose')

Data (your data and student data) is requested in order to satisfy our academic and educational relationship, and the school's ethos.

Data will be stored during and after the time the student attends the school in accordance with the applicable regulation.

On what grounds is data treatment based? ('legitimacy')

Your data and those of your child/the child under your guardianship will be treated in accordance with the teaching contract; in terms of data treatment resulting from compulsory education (Organic Education Law 2/2006, Education Law 12/2009), the treatment of student data and the data belonging to members of their family and social environment that are necessary in order to comply with educational needs (teaching and orientation) is legally authorised.

Your prior consent will be requested with reference to using data that is not strictly necessary for educational purposes. However, please be advised that failure to provide consent may render it impossible to provide the student with personalised care and that he/she may not be able to participate in certain activities.

To whom is the information given? ('disposal and transfer')

Data communication in the cases indicated below is a requirement in order for services to be provided and consent is not, therefore, required:

- the **Department of Education**
 - for the purposes of technical education inspections and the analysis of detection of students with special educational needs or disabilities, grant applications and various procedures required for sports federations;
 - for the purpose of processing student admissions control initiatives in accordance with Decree 75/2007 of 27 March establishing the admissions procedure for schools given public funds in order to finance teaching;
 - for processing academic certificates in accordance with Decree 249/2003 of 8 October assigning the roles and services for issuing non-university academic and professional certificates of the *Generalitat de Catalunya* to the Department of Education.
- the Department of Education, the **City Council or the competent authority** for the purposes of processing student admissions control initiatives across schools, and for arranging vaccination, dental hygiene and other official health prevention campaigns.
- other **schools** in Europe or outside of Europe, should academic records be transferred, and for strictly educational purposes.

Other cases that are not strictly necessary in order for services to be provided require authorisation by ticking the appropriate box alongside information provided on the receiver and the reason for data communication (see the next page).





What rights do you have with regards to your personal data? ('interested party rights')

You may, at any time, exercise your right to access, rectify, delete, transfer, limit or oppose data treatment by contacting the person responsible for this at BENJAMIN FRANKLIN INTERNATIONAL SCHOOL. You have the right to withdraw consent, where given, at any time. Should any of your data change, we request that you inform us in writing in order to keep records updated.

You have the right to place a complaint with a data protection control authority (www.agpd.es)

Providing consent for certain uses

We wish to request your **consent** for the following uses by ticking the corresponding boxes. You may withdraw this consent at any time:

-  YES NO **ASSOCIATIONS LINKED TO THE SCHOOL:** provision of identification and contact data to associations with a link to the school (Alumni Association, PTA, etc.) for the purpose of organising, managing and disseminating their activities.
-  YES NO **NEWSLETTER:** the newsletter or digital bulletin covering information on school activities, including WEEKLY.
-  YES NO **DIRECTORY:** use the data (student's name, parents' name, email and phone number) to publish a directory (online and/or hard copy) for BFIS families.
-  YES NO **HEALTH DATA:** treatment of student health data required for managing the orientation department and other needs aimed at providing appropriate personalised pedagogical care, carrying out health checks, school canteen services, services and activities organised by the

school including school outings, and for making use of the resources provided by the education authority. Should authorisation not be given, it will not be possible to give the child appropriate supervision.

→ YES NO **INTELLECTUAL PROPERTY:** material generated by the student may be displayed in exhibitions and events organised by the school or in which the school participates, in blogs and in other education-based means of communication. Authorisation to do so may only be given by persons with parental responsibility for the student and the Law on intellectual property does not provide for modifications of any kind based on the child's age. This authorisation is necessary even in cases where the author is not clearly identified and includes, for example, research projects.

→ YES NO **CONTACT ONCE THE STUDENT HAS LEFT THE SCHOOL:** the school is given AUTHORISATION to store the student's personal data and to contact both the student and his/her parents/tutors by post or by e-mail in order to send information about the school and its activities or to request collaboration once the student has completed his/her education or left the school.

Consent to use of the online platform

→ YES NO **IXL** Authorisation is given to transfer the data required in order to use the IXL educational platform that is stored outside the European Economic Area and where data will be treated in accordance with IXL's privacy policy <https://eu.ixl.com/privacypolicy>

→ YES NO **GOOGLE FOR EDUCATION AND OTHER PLATFORMS with similar degrees of protection.** Authorisation is given to register **the child aged under 14** on the platform and to generate an **e-mail account** for that platform. For this purpose, authorisation is given to use e-mail address _____@_____ as the recovery address for the child's account. The data required in order to use the platform and the information and documents stored on it are included on files that are the responsibility of BFS and that are stored by GOOGLE and/or the corresponding platform.

Consent for image / voice

Consent is requested to take and use student's photos, videos and voice recordings, in the following, both electronically (Internet) and on paper. Other identifiers may accompany the photos, videos, and voice recordings such as the student's initials, name, grade, etc..) in the following:

→ YES NO **ENVIRONMENTS WHERE ACCESS IS RESTRICTED/LIMITED** : environments accessed by the BFIS school community, parents and students (bulletin boards, intranet, parent portal, Yearbook, Annual Review, students' newspaper, etc..)

→ YES NO **WEBPAGE (www.bfischool.org) AND INFORMATIVE PUBLICATIONS** aimed for the general public and public dissemination.

→ YES NO **OTHER PUBLICATIONS** : magazines, external directories, and other publications from the educational sector.

→ YES NO **SOCIAL MEDIA.** Publication on social media (for example, Facebook, Twitter, Instagram, YouTube, Google+, etc.) that involve international transfer of data to third countries where European data protection legislation does not apply.

Notice for FAMILIES AND CONTACT PERSONS

Should an issue with the student arise, and should it be impossible to locate any of the signatories below, the school is authorised to get in touch with the contact person you have provided. The signatories confirm that they have informed the authorised person about this data treatment and have received his/her consent.

By signing this document, the child's parents/tutors give their consent to use the data indicated in the corresponding boxes.

- DO NOT SIGN -

PLEASE SIGN THE SPANISH LANGUAGE VERSION THAT FOLLOWS

STUDENT _____

Should this form not be signed by both parents/tutors, the parents/tutors signing the form confirm that they do so with the other party's consent and that the school shall be exempt of responsibility of any kind.



INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL Y CONSENTIMIENTO PARA SU USO

El Reglamento General de Protección de Datos (RGPD) es la nueva norma europea en materia de protección de datos de carácter personal. Mediante el presente documento, BENJAMIN FRANKLIN INTERNATIONAL SCHOOL da cumplimiento a todos los requisitos de información y consentimiento exigidos por esta nueva normativa.

¿Quién recoge los datos? ("responsable del tratamiento")

BENJAMIN FRANKLIN INTERNATIONAL SCHOOL
C/MARTORELL I PEÑA, 9, 08017, BARCELONA.

Puedes contactar con el **Delegado de protección de datos** por e-mail (dpo@bfischool.org)

¿Para qué se recogen los datos? ("finalidad")

Los datos (suyos y del alumno) se solicitan para cumplir las finalidades propias de la relación académica y educativa, así como del ideario de la escuela.

Se conservarán mientras el estudiante permanezca en el centro y posteriormente en cumplimiento de la normativa aplicable.

¿Qué justifica el tratamiento de los datos? ("legitimación")

Trataremos sus datos y los datos de su hijo/tutelado/a en cumplimiento del contrato de enseñanza; en relación con los tratamientos derivados de la escolarización obligatoria (Ley Orgánica 2/2006 Educación, Ley 12/2009 de Educación) existe habilitación legal para el tratamiento de los datos de los alumnos y de los relacionados con su entorno familiar y social necesarios para el adecuado cumplimiento de la función educativa (docente y orientadora).

Para aquellos usos de los datos no estrictamente necesarios para llevar a cabo la relación de enseñanza, solicitaremos su consentimiento. No obstante, informamos que la revocación del mismo puede implicar que no se pueda proporcionar una atención personalizada del estudiante o que no pueda participar de determinadas actividades.

¿Quiénes son los destinatarios de la información? ("cesiones y transferencias")

Las siguientes comunicaciones de datos son necesarias para la prestación del servicio y por tanto no están sujetas a consentimiento:

- al **Departamento de Educación**,
 - para las inspecciones técnicas educativas y de análisis de detección de alumnos con necesidades educativas especiales o minusvalía, la tramitación de becas y los diferentes procedimientos necesarios de las federaciones deportivas.
 - para la tramitación de campañas de control de admisión de los alumnos en cumplimiento del Decreto 75/2007, de 27 de marzo, por el cual se establece el procedimiento de admisión de alumnos a los centros donde las enseñanzas se sufragan con fondos públicos.
 - para la tramitación de los títulos académicos, tal como se establece al Decreto 249/2003, de 8 de octubre, por el cual se asignan al Departamento de Educación las funciones y los servicios traspasados a la Generalitat de Cataluña en materia de expedición de títulos académicos y profesionales no universitarios;
- al Departamento de Educación, el **Ayuntamiento o la administración competente**, para la tramitación de campañas de control de admisión de los alumnos en los diferentes centros educativos, y también para la tramitación de campañas de vacunación, higiene bucodental y otras campañas preventivas de salud oficiales.
- A otros **centros educativos** situados en Europa o fuera de Europa, en caso de traslado del expediente, para finalidades estrictamente educativas.

Otras cesiones no estrictamente necesarias para la prestación del servicio requieren autorizar la marcación de la casilla correspondiente, donde se especifica tanto la identidad del destinatario como el motivo de la comunicación de datos (ver página siguiente).

¿Qué derechos tienen en relación a sus datos personales? ("derechos de los interesados")

Podrán ejercer en cualquier momento los derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad, limitación u oposición al tratamiento, dirigiéndose al responsable del tratamiento, BENJAMIN FRANKLIN INTERNATIONAL SCHOOL. Tienen derecho a retirar el consentimiento prestado, en su caso, en cualquier momento. Si se modifica alguno de sus datos, rogamos que nos lo notifiquen por escrito con el objetivo de mantenerlos actualizados.

Tienen derecho a reclamar ante una Autoridad de Control de protección de datos www.agpd.es

Manifestación de consentimiento para determinados usos de los datos

Mediante la marcación de las casillas correspondientes, solicitamos su **consentimiento** para las siguientes finalidades. Dicho consentimiento podrá ser revocado en cualquier momento:



SÍ NO **ASOCIACIONES VINCULADAS:** comunicación de los datos identificativos y de contacto a las asociaciones vinculadas al centro (Antiguos Alumnos, PTA, etc.) para la organización, gestión e información de sus actividades.



SÍ NO **NEWSLETTER:** envío de newsletter o boletín electrónico sobre las actividades del centro, incluyendo la publicación WEEKLY



SÍ NO **DIRECTORIO:** tratar los datos (nombre del alumno/a, nombre de padre/madre/tutor, teléfono de contacto y dirección de correo electrónico) con la finalidad de publicar

→ un Directorio en soporte electrónico y/o físico disponible para las familias de BFIS.
Sí NO **DATOS DE SALUD:** tratamiento de datos de salud de los alumnos necesario para la gestión del departamento de orientación y otras necesidades encaminadas a dar una atención personalizada adecuada en el ámbito pedagógico, la realización de revisiones médicas, comedor, servicios y actividades organizadas por el centro incluidas las extraescolares, así como para recibir los recursos facilitados por la administración educativa. En el supuesto de que no se autorice, no se podría llevar a cabo correctamente el seguimiento del menor.

→ Sí NO **PROPIEDAD INTELECTUAL:** el material elaborado por el estudiante pueda ser publicado en exposiciones y actas que el centro organice o en los cuales participe, en blogs y otros espacios de comunicación destinados a finalidades educativas. La autorización para hacerlo únicamente puede ser realizada por las personas que ejercen la patria potestad, sin que la Ley de propiedad intelectual admita ninguna modificación según la edad del menor. Esta autorización es necesaria incluso cuando el autor no aparezca claramente identificado y comprende, por ejemplo, un trabajo de investigación.

→ Sí NO **CONTACTAR TRAS LA RELACIÓN EDUCATIVA:** Una vez el alumno/a finalice o deje el centro escolar, AUTORIZA a que el centro conserve sus datos personales y pueda contactar tanto con el alumno como con sus padres/tutores, por correo ordinario o electrónico, para enviarle información relativa al centro y sus actividades o solicitar su colaboración.

Manifestación de consentimiento en relación al uso de la plataforma On-Line

→ Sí NO **IXL** Se autoriza a la transferencia de los datos necesarios para el funcionamiento de la plataforma educativa IXL, alojada fuera del Espacio Económico Europeo, donde serán tratados conforme a la política de privacidad de IXL <https://eu.ixl.com/privacypolicy>

→ Sí NO **GOOGLE FOR EDUCATION Y OTRAS PLATAFORMAS que otorguen un nivel de protecc equivalente.** Se autoriza a dar de alta al menor de 14 años en la plataforma y a la creación de una cuenta de correo para ello autorizando que se utilice la dirección de correo

→ _____@_____ como dirección de recuperación de la cuenta del menor. Los datos necesarios para el funcionamiento de la plataforma, así como la información y documentos almacenados en la misma se recogen en ficheros responsabilidad de BFS y alojados por GOOGLE y/o la plataforma correspondiente.

Manifestación de consentimiento en relación a la imagen / voz

Se solicita el consentimiento para la captación y uso de la imagen del alumno (fotografías y vídeos/voz) en los siguientes ámbitos, tanto en formato electrónico (internet) como papel. Podrían acompañarse de otros datos identificativos como por ejemplo el curso o el nombre del centro (nombre o las iniciales del alumno).

→ Sí NO **ENTORNOS CON ACCESO RESTRINGIDO** :Los entornos de acceso a la comunidad educativa de BFIS así como a sus alumnos y familias (ej: tabloneros en el centro, intranets, portal de padres de BFIS, Yearbook o Memoria Escolar, periódico de los alumnos, etc...)

→ Sí NO **WEBPAGE (www.bfischool.org) Y PUBLICACIONES INFORMATIVAS DEL COLEGIO** destinados a la difusión pública

→ Sí NO **OTROS MEDIOS DE COMUNICACIÓN:** Revistas, directorios y publicaciones de ámbito educativo.

→ Sí NO **REDES SOCIALES-** Publicación en redes sociales (por ejemplo Facebook, Twitter, Instagram, Youtube, Google+, etc.). La utilización de redes sociales u otras plataformas podría suponer una transferencia internacional de datos a terceros países, amparada en una Decisión de adecuación de la Comisión Europea (Escudo de Privacidad).

Aviso FAMILIARES O PERSONAS DE CONTACTO

Ante un suceso relacionado con el alumno, en caso de no localizar a ninguno de los abajo firmantes, nos autoriza a contactar con la persona de contacto proporcionada al colegio. Los firmantes manifiestan tener el consentimiento y haber informado del presente tratamiento de datos a dicha persona autorizada

Mediante la firma del presente documento, los padres/madres tutores del menor prestan su consentimiento a los usos de los datos especificados mediante las casillas correspondientes.

Progenitor 1 / Tutor 1 (nombre completo)

Progenitor 2 / Tutor 2 (nombre completo)

DNI

DNI

Firma

Firma

ALUMNO/A

En caso de no firmar ambos padres/madres/tutores, el padre/madre/tutor firmante declara que actúa con el consentimiento del otro, exonerando de cualquier responsabilidad al centro educativo